

公立陶生病院パート職員募集

採用職種	事務職（医療連携室業務）
募集人員	2名
応募資格	次の(1)から(3)を満たす者 (1) 高卒以上の方 (2) パソコンスキルについて Word、Excelの操作ができる方 また、電子カルテを操作しますので、医療機関での勤務経験 があることが望ましい (3) 次の勤務時間での勤務が可能な方
勤務時間	祝日を除く月曜日から金曜日の 8時30分から17時00分（実働7時間30分） ※原則時間外勤務なし 当番制で土曜日勤務（8時30分から12時30分まで）及び 遅番勤務（10時45分から19時15分まで）があります。
時間給等	980円 別途 通勤手当支給 賞与支給
社会保険	協会けんぽ、厚生年金、雇用保険、労災保険に加入
勤務期間	平成31年9月30日まで ※条件により更新有 ※試用期間有（1か月）
選考方法	書類選考及び面接
試験日	随時（後日連絡します）
応募書類	履歴書（市販のものに写真貼付）
申し込み及び 問い合わせ先	公立陶生病院 総務課職員係 〒489-8642 瀬戸市西追分町160番地 TEL 0561-82-5101（内線 5318）